فارس عبدالرحمن صافي المالكي

مكة، السعودية | [LinkedIn](#) | AlFaris_990@hotmail.com | 56 111 1137 (966)

رئيس تنفيذي لشركة فارس المالكي للمحاماة والاستشارات القانونية، أتمتع بخبرة عميقة في المجال القانوني والاستشاري، مما أهلي لقيادة الشركة نحو تحقيق نجاحات بارزة وتقديم خدمات قانونية متكاملة تلي أعلى معايير الجودة. أعتبر التطوير المستمر ركيزة أساسية في مسيرتي المهنية، وأسعى دائمًا لإحداث تغييرات إيجابية تعزز كفاءة الأداء وتواكب التحديات المتجددة. أشغل عضوية مجلس إدارة عدة شركات مرموقة، حيث أساهم بخبراتي القانونية والإدارية في صياغة استراتيجيات تحقق النمو المستدام والتميز. كما أقدم المشورة القانونية لعدد من المنشآت التجارية البارزة، مما يعزز من أدائها المؤسسي ويحمي حقوقها بأعلى مستوى من الاحترافية. أؤمن بأن الابتكار هو مفتاح النجاح، ولذلك ألتزم بتقديم حلول قانونية مبتكرة وفعالة تلي احتياجات العملاء بدقة واحترافية. أسعى لتحقيق أفضل النتائج، طموحي هو المساهمة في خدمة الوطن عبر تولي مناصب عليا تمكنني من توظيف خبراتي لرفعة الشأن الوطني وتحقيق الأهداف الاستراتيجية للدولة.

المهارات

المهارات الشخصية: القيادة، الإدارة، استشارات قانونية، الامتثال والتنظيم، حل النزاعات، تحليل القوانين والتشريعات، التخطيط الاستراتيجي، التواصل الفعال، التعاون الجماعي، حل المشكلات، القدرة على التكيف، إدارة الوقت، التركيز على التفاصيل، حل النزاعات، القدرة على القيام بمهام متعددة، المهارات التنظيمية، بناء العلاقات.

المهارات التقنية: إدارة قواعد البيانات، أمن المعلومات، الذكاء الاصطناعي، إدارة العمليات، إنشاء المحتوى، تحليل البيانات، التقارير المتعلقة بالموارد البشرية، تطوير التدريب، إدارة الأداء.

التعليم

Apr 2023
Feb 2019

ماجستير تنفيذي في الإدارة العدلية – جامعة الملك سعود
بكالوريوس قانون – جامعة الملك عبدالعزيز

الخبرة المهنية

- مؤسس شركة الفارس للمحاماة والاستشارات القانونية
- شريك ومؤسس | دار الإيمان للفنادق
- شريك ومؤسس | شركة آبار المحدودة
- رئيس التنفيذي | شركة الفارس السريع للتطوير والاستثمار التجاري
- رئيس تنفيذي ومستشار قانوني | شركة لك الرضا المحدودة
- مستشار قانوني | شركة مطوفي حجاج جنوب آسيا
- مستشار قانوني | شركة الفارس السريع المحدودة
- مستشار قانوني | جمعية حقوق الإنسان بالسعودية
- خبير فض وتسوية المنازعات التجارية (مركز التحكيم السعودي)
- قيادة الشركة وتحديد استراتيجياتها العامة.
- تقديم الاستشارات القانونية المتخصصة للعملاء.
- الإشراف على فريق المحامين والمستشارين القانونيين.
- إدارة العلاقات مع العملاء وضمان تقديم خدمات قانونية عالية الجودة.
- المشاركة في وضع الرؤية والاستراتيجية العامة للشركة.
- الإشراف على العمليات اليومية للفنادق وضمان تحقيق رضا النزلاء.
- إدارة العلاقات مع المستثمرين والشركاء.
- تطوير خطط النمو والتوسع بما يتماشى مع أهداف الشركة.
- المشاركة في تأسيس وتطوير الشركة.
- الإشراف على العمليات التجارية وضمان تحقيق الأهداف المالية.
- العمل على تنمية وتحسين الأداء التشغيلي للشركة.
- بناء وتعزيز العلاقات مع الشركاء والموردين.
- قيادة عمليات الشركة اليومية وتوجيه الفريق الإداري.
- وضع استراتيجيات النمو والتوسع في السوق.
- التفاوض على العقود والصفقات التجارية الكبرى.
- إدارة المشاريع الاستثمارية وضمان تحقيق العوائد المستهدفة.

- تقديم الاستشارات القانونية للإدارة العليا.
- الإشراف على الامتثال للقوانين واللوائح المحلية والدولية.
- تقديم المشورة القانونية فيما يتعلق بالتشريعات المتعلقة بالحج.
- معالجة القضايا القانونية المتعلقة بالحجاج والمؤسسات المرتبطة بهم.
- مراجعة وتنظيم العقود والاتفاقيات الخاصة بالخدمات المقدمة للحجاج.
- ضمان الامتثال للقوانين المحلية والدولية في جميع عمليات الشركة.
- تقديم الاستشارات القانونية للإدارة التنفيذية.
- مراجعة العقود والاتفاقيات لضمان الامتثال القانوني.
- إدارة ونسوية النزاعات القانونية التي قد تواجه الشركة.
- دعم الشركة في جميع القضايا القانونية والتشريعية.
- تقديم الاستشارات القانونية فيما يتعلق بحقوق الإنسان.
- معالجة القضايا المتعلقة بانتهاكات حقوق الإنسان وضمان تقديم الحلول القانونية المناسبة.
- التعاون مع الجهات الحكومية والمنظمات الدولية لتعزيز حقوق الإنسان.
- إعداد التقارير والدراسات القانونية حول قضايا حقوق الإنسان.
- إدارة وتسوية النزاعات التجارية بين الأطراف المختلفة.
- تقديم الحلول القانونية والوساطة لتحقيق تسوية عادلة.
- تقديم الاستشارات القانونية فيما يتعلق بإجراءات التحكيم.
- إصدار الأحكام والقرارات النهائية في النزاعات التجارية.
- وضع وتنفيذ استراتيجيات تشغيلية لتحسين الكفاءة وتحقيق أهداف المنظمة.
- الإشراف على تخطيط وتنفيذ المشاريع الرئيسية، ضمان الإنجاز في الوقت المحدد وضمن الميزانية.
- التنفيذ والإشراف على عمليات سير العمل الفعالة لزيادة الإنتاجية واستخدام الموارد.
- إجراء تحليل شامل للبيانات لإرشاد صنع القرار الاستراتيجي وتحديد فرص التحسين.
- إدارة الميزانيات والتخطيط المالي، ضمان التخصيص والاستخدام الأمثل للموارد.
- قيادة توظيف وتدريب وتطوير الموظفين، بناء فريق عالي الأداء ومحفز.
- الحفاظ على العلاقات مع أصحاب المصلحة والعملاء والشركاء الرئيسيين.
- ضمان الامتثال للسياسات والإجراءات القانونية والتنظيمية.

الدورات التدريبية والبرامج التطويرية

- خبير معتمد حوكمة وإدارة المخاطر.
 - دورات متقدمة في التحكيم وفض المنازعات التجارية، بما في ذلك حضور المؤتمر العربي لمستشاري التحكيم والحصول على الرخصة الدولية للتحكيم.
 - دورات في القانون والامتياز التجاري والوساطة العقارية، مما يعزز الخبرات القانونية والعملية في هذه المجالات.
 - الرخصة المهنية لمستشاري جرائم تقنية المعلومات، مع التركيز على القضايا القانونية المتعلقة بالتكنولوجيا.
 - مدرب معتمد في المجال القانوني من المؤسسة العامة لتدريب المهني والتقني.
 - مستشار استشارات عمالية من الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية.
 - برنامج إدارة جلسات التحكيم لتأهيل واعتماد المحكمين.
- [شهادات تدريبية وخبرات عملية..](#)

التراخيص المهنية

- تراخيص مزاوله مهنة المحاماة، من وزارة العدل.
- ترخيص بمزاوله أعمال التوثيق.
- ترخيص الاعتماد المهني للمحامين.
- ترخيص ممارسة أعمال مسجل عقاري.
- ترخيص مزاوله نشاط الوساطة والتسويق العقاري من الهيئة العامة للعقار.
- ترخيص مزاوله أنشطة الملكية الفكرية من الهيئة السعودية للملكية الفكرية.
- ترخيص محترف معتمد في تنظيم العمل من قوى التابعة لوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية.

العضويات

- عضو أساسي في الهيئة السعودية للمحامين.
- عضو مجلس إدارة جمعية الإحسان و التكافل الإجتماعي.
- رئيس مجلس إدارة جمعية نحرير
- عضو منتسب في الجمعية السعودية للذكاء الاصطناعي و الأنظمة الذكية.
- عضو عامل في الجمعية السعودية للحوكمة.
- عضو في الأكاديمية الدولية للوساطة و التحكيم IAMA